**Garrison**

**Elementary School**

**A blue paw print with a yellow and yellow logo

AI-generated content may be incorrect.**

**Manual Familiar**

**SY 2025-2026**

**Introducción al Manual Familiar**: ¡Bienvenidos a nuestro Manual Familiar Garrison para el año escolar 2025-2026! Este documento ofrece una visión general de nuestra escuela para orientar y guiar a las familias como nuestros colaboradores. Es un documento dinámico que crecerá y evolucionará con el desarrollo de nuestra escuela, y los mantendremos informados a medida que se realicen actualizaciones importantes. Si hay secciones a continuación que podrían aclararse, o temas, políticas, etc., que deberíamos incluir, por favor, háganoslo saber enviando un correo electrónico al director Kip a Brigham.Kiplinger@k12.dc.gov. ¡Gracias por tomarse el tiempo de leer y por confiarnos a sus hijos, quienes son la luz de nuestros días!

**Índice**

1. Quiénes somos

2. Resumen del programa escolar

3. Políticas y procedimientos escolares

4. Colaboración familiar

5. Apéndice

**1.Quiénes somos en Garrison**

**Nuestra Visión**

Cada Garrison Wildcat se siente querido, desafiado y preparado para influir positivamente en la sociedad y prosperar en la vida.  
**Nuestra Misión**

misión es garantizar que cada miembro de Garrison Wildcat alcance su máximo potencial a través de experiencias de aprendizaje rigurosas y gratificantes en un entorno enriquecedor.

**Nuestros Valores Wildcat**

Estos son los cinco valores fundamentales de los Wildcats que nos esforzamos por vivir cada día con nuestras palabras y acciones:

***Empatía:*** *Nos cuidamos unos a otros.*

***Trabajo en equipo:*** *Aprendemos mejor juntos.*

***Perseverancia:*** *Nunca nos rendimos.*

***Excelencia:*** *Nos esforzamos por dar lo mejor de nosotros mismos.*

***Alegría:*** *¡Nos encanta aprender!*

A teacher teaching a group of children

AI-generated content may be incorrect.A group of kids playing outside

AI-generated content may be incorrect.

1. **Descripción general del programa escolar**

**Nuestro Modelo del Niño Entero para el Bienestar de los Wildcats**

Como miembros de la cohorte inaugural de la Colaboración para el Niño Entero, hemos dedicado casi una década a perfeccionar nuestro Modelo del Niño Entero para apoyar el bienestar integral de cada niño Wildcat y ayudarlo a prosperar. Visite el sitio web del [Modelo del Niño Entero](https://www.wholechildmodel.org/) para obtener más información sobre cómo se aplica en la práctica (y cómo puede aplicarlo en casa). ¡Le invitamos a visitarnos para ver el modelo en acción!

Para apoyar el bienestar de los Wildcats, también utilizamos [el currículo de aprendizaje socioemocional Second Step](https://www.secondstep.org/) para enseñar autorregulación y seguridad. Los estudiantes desarrollan habilidades esenciales de carácter, como la empatía, a través de lecciones semanales para toda la clase, que se refuerzan a lo largo del currículo y la semana escolar.

**Educación Infantil**

El compromiso de Garrison con el apoyo del niño entero comienza en nuestras aulas de Primera Infancia: espacios cálidos, acogedores e inspiradores que ayudan a los niños a desarrollar habilidades socioemocionales, cognitivas y académicas fundamentales. El aprendizaje socioemocional, desde la gestión de emociones fuertes y la resolución de conflictos hasta el desarrollo de la empatía y la cooperación, es la base de nuestro enfoque. Creemos que cuando los niños se sienten seguros, amados y capaces, pueden afrontar los retos de la vida con valentía y perseverancia. Con estas estructuras de apoyo, los niños se sienten seguros para asumir rigurosas oportunidades de aprendizaje. El programa de Primera Infancia de Garrison utiliza un currículo basado en el juego para despertar la curiosidad y el entusiasmo por el aprendizaje, con un enfoque en fomentar la investigación guiada por los niños. Un día en Garrison, pequeños grupos de niños pequeños trabajarán juntos para desmontar un reloj antiguo; simularán ser dueños de una cafetería; clasificarán y contarán una colección de conchas; compartirán tradiciones familiares; escucharán los sonidos de las palabras; y correrán y treparán en el patio de recreo.

**Artes del lenguaje inglés (ELA) en K-5**

**Nuestro enfoque de alfabetización estructurada**

En Garrison, nos guiamos por décadas de investigación sobre cómo el cerebro aprende a leer. En nuestro enfoque de alfabetización estructurada, enseñamos explícitamente las habilidades y componentes del lenguaje oral identificados por el Panel Nacional de Lectura (2000). Estos incluyen:

• Conciencia fonémica (conocimiento de los sonidos individuales [fonemas] en las palabras habladas);

• Fonética (conocimiento de la correspondencia entre letras y sonidos y cómo aplicar este conocimiento para decodificar palabras desconocidas);

• Fluidez (capacidad de leer palabras con precisión y de forma automática, a un ritmo adecuado y con expresión);

• Sintaxis (conocimiento de la estructura de las oraciones);

• Semántica (significado a nivel de morfemas, palabras [vocabulario], oraciones y discursos más extensos, como párrafos y textos)

Correspondiente a la vasta investigación a menudo conocida como la "Ciencia de la Lectura", nuestro bloque de ELA incluye intencionalmente instrucción y práctica explícitas en todos los componentes mencionados. Los estudiantes de Garrison dedican tiempo a dominar las habilidades fundamentales, la lectura atenta de textos de su nivel y la escritura. Además del riguroso aprendizaje en grupo completo, los estudiantes reciben instrucción en grupos pequeños adaptada a sus fortalezas y áreas de crecimiento lector.

**Un énfasis en la construcción de conocimientos**

 Porque sabemos que el vocabulario y el conocimiento general del mundo son claves para la comprensión lectora, nuestras unidades se basan en el conocimiento. Los estudiantes profundizan en temas como la Guerra de Secesión, las adaptaciones de los animales, los símbolos estadounidenses, los accidentes geográficos, el dinero y la economía, y la conservación. También profundizamos en el conocimiento del mundo mediante la enseñanza de ciencias y estudios sociales fuera del bloque de ELA. Las amplias bibliotecas de las aulas, así como una visita semanal a la biblioteca durante el bloque de asignaturas especiales, permiten que los estudiantes también desarrollen el amor por la lectura sobre temas y géneros de su elección.

**Estudios sociales**

Los Wildcats aprenden contenido de Estudios Sociales integrado en el bloque de ELA en K-5 y como una clase adicional en Gr. 3-5. El propósito de Estudios Sociales en Garrison es formar a nuestros estudiantes para que se conviertan en ciudadanos informados y empoderados. En consonancia con los nuevos estándares de Estudios Sociales de Washington D. C. (adoptados en 2023), nuestro currículo proporciona a nuestros estudiantes conocimientos sobre temas como la comunidad, las civilizaciones antiguas, Washington D. C., las fundaciones estadounidenses (civilizaciones tempranas de Estados Unidos) y la historia estadounidense. Los estudiantes exploran temas de poder, autoridad y gobernanza, e ideas cívicas, entre otros. A lo largo del año, las clases también explorarán la rica geografía e historia de nuestra ciudad y nación mediante excursiones.

**Intervenciones de lectura**

 Convertirse en un lector competente es un proceso gradual que implica la integración de muchas habilidades complejas, y los lectores jóvenes se desarrollan a diferentes ritmos. Sin embargo, las investigaciones demuestran que cerrar las brechas en las primeras etapas del desarrollo lector de un niño es clave para obtener buenos resultados en el futuro. Si observamos alguna señal de que su hijo pueda tener dificultades con la lectura, no nos quedaremos a la expectativa; nuestro equipo de maestros y especialistas en lectura implementará intervenciones de inmediato y comenzará a monitorear su progreso, adaptando la instrucción a las necesidades específicas de su hijo. Si bien nuestro enfoque universalmente estructurado para la lectura es la mejor manera de evitar que los niños se retrasen, nuestro sólido programa de intervención en los niveles K-5 garantiza que podamos identificar posibles desafíos de forma temprana y brindar la instrucción necesaria para cerrar las brechas.

**Amira Fluency:** La fluidez lectora (leer con precisión, de forma automática y expresiva) es clave para ser un lector competente, ya que quienes leen con fluidez pueden concentrarse en el significado de lo que leen, en lugar de descifrar las palabras. Amira Fluency es un programa interactivo en línea para mejorar la fluidez que permite a los estudiantes practicar la lectura de pasajes con precisión y de forma automática. El personaje de Amira proporciona retroalimentación en tiempo real para ayudarlos a ser lectores más precisos y fluidos. Algunos estudiantes de Garrison de 2.º a 5.º grado usarán Amira Fluency durante la parte de habilidades fundamentales de su bloque de ELA durante aproximadamente 30 a 40 minutos a la semana, pero está disponible para todos los estudiantes de Garrison de 2.º a 5.º grado, tanto en la escuela como en casa.

**Matemáticas**

 Las Escuelas Públicas de Washington (DCPS) y Garrison siguen los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) para matemáticas. Tras años de usar Eureka Matemáticas en el año escolar 2025-2026, estamos actualizando a la nueva y mejorada versión del currículo EM2. Al igual que la versión anterior, EM2 está alineado con los CCSS. El programa "Historia de Unidades" de Eureka para K-5 está organizado en una serie de módulos (unidades) para cada grado, alineados con los estándares de dicho grado. Cada lección del módulo incluye instrucción explícita del maestro, práctica guiada y práctica independiente. Además, cada lección se centra en uno o más de los Estándares para la Práctica Matemática, así como en andamiajes y extensiones para estudiantes excepcionales.

Hace unos años, Garrison comenzó a complementar el componente de fluidez de Eureka con los Kits de Herramientas Building Facts. Este programa, basado en la investigación y alineado con los estándares, ofrece oportunidades para que los estudiantes piensen estratégicamente sobre las matemáticas a través de múltiples contextos reales y accesibles. Este enfoque no se limita a desarrollar automaticidad con datos matemáticos, sino que también conecta el cálculo con diversas situaciones matemáticas, explorando las propiedades de las operaciones y desarrollando una base de estrategias que los estudiantes pueden aplicar de forma eficiente y con confianza. Muchas de estas prácticas ya están integradas en EM2. Por lo tanto, los Kits de Herramientas Building Facts se utilizarán como complemento en la instrucción en grupos pequeños y grandes, pero ya no forman parte del bloque de matemáticas.

**Ciencia**

En todos los grados, el contenido de ciencias se integra en las lecciones de lectura y escritura de Garrison a través de nuestro currículo Pasaportes al Aprendizaje. Además, ciencias es un bloque independiente desde kínder hasta segundo grado, impartido por un profesor de ciencias especializado, y en los grados 3.º a 5.º, los profesores de matemáticas también imparten contenido científico. En 2023, implementamos Amplify Science en los grados superiores y, en el ciclo escolar 2024-25, lo ampliamos a estudiantes de kínder a 5.º grado. A través de Amplify Science, los estudiantes experimentarán investigaciones prácticas y herramientas digitales interactivas que les permitirán pensar, leer, escribir y argumentar como verdaderos científicos. También garantizamos que nuestros estudiantes tengan acceso a la ciencia del mundo que los rodea mediante excursiones y experiencias que van más allá del aula de ciencias, a medida que formamos a los futuros científicos del siglo XXI

**Tecnología**

 Invertimos en tecnología educativa para apoyar el aprendizaje. Cada aula cuenta con una pizarra SMART Notebook que permite a nuestros estudiantes y profesores encontrar nuevas maneras de interactuar con el contenido. Además, Garrison tiene una proporción de 1 estudiante por computadora para los alumnos de 3.º a 5.º grado (y 1 estudiante por computadora para los de kínder a 2.º grado), lo que les brinda la oportunidad de interactuar con la tecnología de forma enfocada y productiva, incluyendo la investigación, el estudio y la evaluación de información, la producción de presentaciones multimedia, el descubrimiento y la aplicación de información relevante como parte de un proceso de toma de decisiones informada, y la colaboración con profesores y otros estudiantes. El uso de las computadoras por parte de los estudiantes es guiado y supervisado activamente por el personal de Garrison, y se han establecido políticas y procedimientos, incluyendo la impartición de clases de Ciudadanía Digital, para garantizar la seguridad de los estudiantes.

**Educación Especial**

Creemos firmemente que los estudiantes de todos los perfiles de aprendizaje son miembros valiosos de nuestra comunidad escolar y merecen acceso a una educación excelente. También creemos que cada estudiante es responsabilidad de cada maestro. A través de la educación especializada, buscamos aumentar el rendimiento académico, brindar oportunidades de inclusión, involucrar a las familias en el éxito de sus hijos y prepararlos para la universidad, la vida profesional y más allá. Para ello, los servicios de educación especial apoyan a los estudiantes para que aumenten su independencia en la educación general mientras trabajan para restablecer el dominio del nivel de grado. Como equipo escolar, cumplimos con la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA), de mandato federal, y el capítulo 30 del Reglamento Municipal del Distrito de Columbia (DCMR), que rige la prestación de educación especial y servicios relacionados en el Distrito. Si tiene alguna pregunta o se pregunta si su hijo tiene una discapacidad y desea más información, comuníquese con el maestro de su hijo o directamente con nuestra Líder de Educación Especial, Kristen Brown, en [kristen.brown@k12.dc.gov](mailto:kristen.brown@k12.dc.gov).

**Estudiantes multilingües (ML)**

Los estudiantes que en casa se exponen a un idioma distinto del inglés pueden calificar para recibir apoyo de ESOL (inglés para hablantes de otros idiomas) en la escuela. Para determinar su elegibilidad, los estudiantes ML reciben una evaluación de inglés al inscribirse en DCPS o en cualquier momento a solicitud de sus padres o tutores. En nuestro programa de ESOL, los estudiantes pueden recibir apoyo de inserción, de retiro o de inclusión, tanto por parte del maestro de aula como del maestro de ESOL. El progreso en la adquisición del inglés de los estudiantes ML se monitorea en las áreas de comprensión auditiva, lectura, escritura y expresión oral, y se evalúa cada primavera con la prueba WIDA ACCESS. Cualquier pregunta sobre el programa de ESOL puede dirigirse al equipo de ESOL de Garrison (POC: [Kate.Gerard@k12.dc.gov](mailto:Kate.Gerard@k12.dc.gov) ) o a [la División de Adquisición de Idiomas de DCPS](https://dcpsstrong.com/english-learners/)

**Tarjetas de calificaciones y seguimiento del progreso académico**

En preescolar, los estudiantes reciben informes de progreso basados ​​en los estándares de desarrollo GOLD tres veces al año: otoño, invierno y primavera. En Kinder a 5to grado, las boletas de calificaciones de DCPS se emiten trimestralmente a través del Portal para Padres de Aspen. Las boletas de calificaciones de preescolar de Kinder a 5to grado proporcionan información sobre el dominio de los estudiantes de los estándares de su grado cubiertos durante el trimestre. Si tiene preguntas sobre el contenido de la boleta de calificaciones de su hijo, comuníquese con su maestro. Para acceder al Portal para Padres de Aspen, escriba a MSL [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov)

**Apoyo estudiantil**

Los estudiantes a veces enfrentan desafíos y necesitan apoyo adicional para tener éxito en la escuela. Estos desafíos pueden ser académicos, sociales, emocionales o de asistencia. El proceso de apoyo para abordar la dificultad comienza con una derivación al equipo de Apoyo Estudiantil Multinivel (MTSS), que puede provenir de un padre o un maestro. El equipo MTSS brinda apoyo y estrategias a la familia y al maestro para abordar la inquietud, adaptando las intervenciones específicas a las necesidades del estudiante. Generalmente, existen tres niveles de apoyo, según la gravedad de la necesidad. Los estudiantes pueden entrar y salir de las intervenciones según los datos de seguimiento del progreso, ya sea porque la intervención tiene éxito o si se necesita más apoyo o uno diferente. Si su estudiante recibe apoyo, recibirá comunicaciones sobre el tipo de intervención, la frecuencia y el progreso. Si su hijo no progresa, nos comunicaremos con usted sobre la posibilidad de brindar apoyo a través de nuestro programa de Educación Especial. Si tiene inquietudes sobre el progreso de su hijo y desea iniciar este proceso de MTSS, comuníquese con su maestro de aula o con AP Harris en [Joherra.Harris@k12.dc.gov](mailto:Joherra.Harris@k12.dc.gov).

**Apoyo y respuesta al comportamiento estudiantil**

 Además de los apoyos en el aula implementados como parte de Nuestro [Modelo del Niño Entero](https://www.wholechildmodel.org/), nuestro Equipo de Apoyo Conductual (compuesto por nuestro Decano, Técnico de Conducta y el oficial de seguridad escolar) brinda apoyo adicional para que los estudiantes se comporten de manera segura y amable, y maximicen su tiempo en clase. Utilizamos el [Recreo Estructurado](https://www.wholechildmodel.org/structured-recess) y la [Suspensión En La Escuela Restaurativa](https://www.wholechildmodel.org/restorative-iss) como alternativas a la Suspensión Extraescolar, y trabajamos con nuestros estudiantes y sus familias para interpretar el comportamiento como una habilidad faltante o una necesidad insatisfecha, y por lo tanto, como una oportunidad para aprender nuevas habilidades, incluyendo consecuencias lógicas. También nos adherimos a la política de las DCPS contra el acoso escolar. Si tiene alguna pregunta sobre nuestro Equipo de Apoyo Conductual Estudiantil, comuníquese con el Decano Wynn en [Columbus.Wynn@k12.dc.gov](mailto:Columbus.Wynn@k12.dc.gov) .

**Apoyo a la salud mental**Los servicios de consejería escolar están disponibles para estudiantes con dificultades socioemocionales en la escuela. Nuestra trabajadora social escolar, Tierra Anthony, y nuestra consejera escolar, Marialuz Castro, están disponibles para ayudar con los estudiantes según sea necesario. Para comunicarse con los servicios de apoyo, comuníquese con la Sra. Anthony en [Tierra.Watkins@k12.dc.gov](mailto:Tierra.Watkins@k12.dc.gov) o al (202) 673-7263.

**Evaluación Académica del Estudiante**

Como parte fundamental del ciclo de enseñanza-aprendizaje, nuestras evaluaciones nos ayudan a apoyar a los estudiantes en su camino hacia un aprendizaje exitoso en su nivel de grado. Las evaluaciones se utilizan para medir el crecimiento y el rendimiento académico de los estudiantes con diversos fines. En primaria, existen tres categorías de evaluación: diagnóstica, curricular y sumativa.

* Las evaluaciones de diagnóstico se administran tres veces durante el año escolar a todos los estudiantes de K-5: a principios de año (BOY), a mediados de año (MOY) y a finales de año (EOY). Estas evaluaciones brindan a los estudiantes la oportunidad de demostrar su progreso en los estándares alineados. En lectura, estas evaluaciones incluyen los Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Lectoescritura Temprana (DIBELS) en K-2 y la prueba de lectura iReady en K-5. En matemáticas, los estudiantes toman iReady en K-5.
* Las Evaluaciones Basadas en el Currículo se administran varias veces a lo largo del año escolar en K-5 para mantener a los maestros informados sobre el progreso del aprendizaje de los estudiantes. Los períodos de administración de las Evaluaciones Basadas en el Currículo suelen estar alineados con el alcance, la secuencia o el ritmo del curso. Ejemplos de Evaluaciones Basadas en el Currículo en ELA incluyen las evaluaciones intermedias de ANet (3.º a 5.º grado), las Tareas Curriculares Obligatorias (RCT) (K-5.º grado) y medidas de evaluación formativa continua, como boletines de salida, exámenes de unidad, trabajos escritos, proyectos y presentaciones, notas anecdóticas, etc. De manera similar, en Matemáticas, los estudiantes de 3.º a 5.º grado utilizan evaluaciones intermedias de ANet, Tareas Curriculares Obligatorias (RCT) (K-5.º grado) y evaluaciones formativas continuas, que pueden incluir evaluaciones Eureka a mitad y al final del módulo, cuestionarios temáticos y boletines de salida.
* Las evaluaciones sumativas son evaluaciones exigidas a nivel estatal y federal administradas por la Oficina del Superintendente Estatal de Educación (OSSE) e incluyen DC-CAPE, DC-Science, MSAA, DLM, ACCESS, Alternate-ACCESS, NAEP y la evaluación de salud y educación física.

**3.Políticas y procedimientos escolares**

**Llegada**

Aparte de los estudiantes en el programa de cuidado previo, **nuestras puertas abren a las 8:15 a. m. todos los días**, y se espera que a esta hora los estudiantes desayunen y se instalen en su aula antes de que comience el Strong Start a las 8:30. Después de esto, se marca a los estudiantes como tardes y reciben un recibo de tardanza del oficial de seguridad de la escuela para entregar a su maestro al llegar a clase. ECE (PK) usa las puertas de Vermont Ave en el ala este para la llegada, y K-5 las puertas principales en S St. Por favor, asegúrese de que su estudiante esté supervisado hasta las 8:15. El personal de ECE acompaña a los estudiantes de PK a clase, y los estudiantes de K-5 se acompañan a clase solos. Hay muchas oportunidades para que los padres visiten el aula durante todo el año, desde el Sneak Peek, la Noche de Regreso a Clases, las charlas mensuales de café, las celebraciones en el aula y más, pero entregarnos a su hijo en la puerta principal cada mañana, en lugar de acompañarlo a clase, permite una llegada tranquila y ordenada de los estudiantes a las aulas.

**Política de asistencia**

Nuestra expectativa es simple e importante: ¡Todos los estudiantes, todos los días, puntuales! Esto significa 100% de asistencia puntual. ¿Por qué? ¡Porque solo podemos ayudar a su hijo a fortalecer su corazón y mente si asiste a la escuela!

Por favor, tómese un tiempo para familiarizarse con la [Política de Asistencia de DCPS](https://dcps.dc.gov/attendance), la cual estamos obligados a cumplir y de hecho cumplimos. Trabajamos arduamente por sus hijos y valoramos cada segundo de tiempo de instrucción que tenemos con ellos. [Hay muchos días al año en que la escuela está cerrada](https://dck12-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brigham_kiplinger_k12_dc_gov/EWM0M7nnw1FGguB0u6--gnYBxAcUIwcLDTi-EEyn-cReIw?rtime=Ih6fb07q3Ug) por desarrollo profesional del personal y otros motivos. ¡Estos son días ideales para citas con el médico o el dentista! Planifique las vacaciones familiares en torno a los numerosos fines de semana de tres días y las vacaciones de invierno/primavera para que su hijo no pierda días de clases.

Procedimiento de Notificación de Ausencias: **Por favor, guarde/marque y utilice** [este Formulario de Asistencia actualizado](https://aspen.dcps.dc.gov/aspen-login/go) (a través del Portal para Padres de Aspen) para notificarnos sobre la ausencia de su hijo/a y para contactar a su(s) maestro(s) de clase. ¿Tiene alguna pregunta o necesita alguna corrección? Para obtener ayuda, escriba a nuestro Consejero de Asistencia, Rackeal Harris, a [rackeal.harris@k12.dc.gov](mailto:rackeal.harris@k12.dc.gov).

**Política de telefonía celular**

Como se describe al final de la Sección 3, **Garrison no permite el uso de teléfonos celulares (incluidos smartphones, Apple Watches, etc.) durante el horario escolar, ni durante las actividades extraescolares**. DCPS ha actualizado su [Política de Teléfonos Celulares](https://dcps.dc.gov/cellphones) para todo el distrito, que ahora se alinea plenamente con nuestra política escolar de larga data. Por favor, lea atentamente el enlace anterior para obtener orientación. Si un estudiante trae un teléfono a la escuela, debe apagarlo y guardarlo en una mochila o entregarlo al Oficial H para que lo guarde de forma segura en nuestro nuevo casillero seguro hasta que lo recojan sus padres esa noche. Los estudiantes que no cumplan con esta política y se les encuentre un teléfono celular sin asegurar, deberán ser recogidos por un cuidador de MSL Brown en la oficina, y posteriormente deberán guardarlo en nuestro casillero seguro. **Si necesita comunicarse con su hijo/a durante el día escolar para una emergencia u otra actualización (por ejemplo, un cambio en el horario de salida), llame a la oficina principal y le haremos llegar el mensaje a través de su maestro/a. ¡Gracias por su comprensión y apoyo a esta política!**

Por favor, hable con su hijo/a sobre la política anterior antes del primer día de clases y según sea necesario posteriormente. Como se describe en la Política de Teléfonos Celulares de DCPS, tenga en cuenta que:

*DCPS y su personal no se hacen responsables de los teléfonos celulares ni de los dispositivos electrónicos de comunicación personales de los estudiantes si se llevan a la escuela. DCPS no se responsabiliza por la pérdida, el daño ni el robo de los teléfonos celulares ni de los dispositivos electrónicos de comunicación personales de los estudiantes si se llevan a la escuela.*

**Salida**

Para los estudiantes que no participan en nuestro programa extraescolar, la salida es a las 3:15 todos los días desde el área de juegos infantiles (Kínder), la cancha (Preescolar) y el campo (1.º a 5.º grado). Si no se recoge a los estudiantes antes de las 3:30, se debe firmar la salida en la entrada principal. Para maximizar el tiempo de clase y garantizar un final seguro y ordenado de la jornada escolar, por favor, ayúdenos a minimizar las salidas tempranas siempre que sea posible. Si necesita recoger a su hijo/a antes, hágalo antes de las 3:00 p. m. Otras notas:

• **Permiso para caminar:** si su Wildcat de grado 3.º a 5.º tiene permiso para caminar a casa a las 3:15 o después de la escuela, envíe un correo electrónico a sus maestros (para la salida a las 3:15) y agregue [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) , [Rackeal.Harris@k12.dc.gov](mailto:Rackeal.Harris@k12.dc.gov) y al director Kip y al AP Harris a su correo electrónico si su hijo está en después de la escuela para que estemos al tanto y podamos coordinar esto con el oficial H y el personal del programa.

* • **Agregar adultos a la lista de recogida**: si necesita agregar un cuidador a la lista de adultos aprobados para recoger a su hijo, envíe por correo electrónico su nombre e información de contacto a sus maestros, [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) , [Rackeal.Harris@k12.dc.gov](mailto:Rackeal.Harris@k12.dc.gov) , Director Kip y AP Harris.
* • **No estacionar en el estacionamiento escolar a la hora de salida**: Por seguridad estudiantil y para garantizar que el personal pueda salir de sus lugares de estacionamiento cuando sea necesario, no se permite que los padres estacionen para recoger a sus hijos durante la hora de salida. El MSL Brown les recordará amablemente esta política durante la primera semana de clases, pero después, el director Kip no será tan amable.

**Programa extraescolar**

Ofrecemos programas extraescolares a las familias inscritas de 15:15 a 18:00 h todos los días (a menos que se indique lo contrario, por ejemplo, el día antes de algunas vacaciones escolares). Nuestro programa de preescolar, kínder y primer grado está a cargo de [Apollo After School](https://apolloafterschool.com/garrison/) con una tarifa variable. Nuestro programa de segundo grado está dirigido por el personal de Garrison e incluye clubes semanales y diversos programas de enriquecimiento. Las familias se inscriben a través del [OSTP de DCPS](https://dcpsafterschoolpreenroll.powerappsportals.com/). Nuestro programa de 3.º a 5.º grado combina actividades de enriquecimiento/clubes y el programa Kid Power de 15:15 a 18:00 h.

Para las familias de 2.º a 5.º grado que participan en el programa extraescolar, ahora aceptamos pagos (ya sea un pago único de $1,500 por adelantado o un pago automático mensual de $150) para quienes estén inscritos en nuestro programa extraescolar para grados superiores. Si cumple con los requisitos para TANF o Medicaid, o necesita solicitar una tarifa reducida o un plan de pago parcial, comuníquese con AP [Joherra.Harris@k12.dc.gov](mailto:Joherra.Harris@k12.dc.gov) y [Rackeal.Harris@k12.dc.gov](mailto:Rackeal.Harris@k12.dc.gov) . Dada la creciente incertidumbre sobre los planes de la administración para subvenciones federales como el Título I, que proporciona la financiación básica para el personal de programas extraescolares, es aún más importante que todos contribuyamos con lo que podamos para garantizar un programa seguro y divertido, independientemente de las decisiones de la administración.

Las plazas en nuestro programa extraescolar presencial son limitadas. También colaboramos con el [Centro Comunitario Shaw](https://www.shawcommunity.org/) para los grados K-5 y con el [Centro Comunitario Juvenil Edlavitch DC](https://www.edcjcc.org/) para los grados Pre-K4 a 5.º grado. Ofrecemos transporte a pie a ambos centros para los estudiantes inscritos. Animamos a las familias a inscribirse en estos programas si no son aceptadas en nuestros programas presenciales.

**Políticas y procedimientos del programa:** Para que la programación extraescolar no solo sea atractiva, sino también segura y estructurada, se deben implementar ciertas políticas del programa.

**Expectativas de los estudiantes**

 Ofrecemos una experiencia divertida y estimulante para todos nuestros Wildcats. Nuestros estudiantes tienen la oportunidad de participar en artes, deportes, artes marciales, cocina y muchas otras actividades. Esperamos que los estudiantes se esfuercen por encarnar nuestros "Valores de los Wildcats" en sus interacciones con adultos y compañeros. Utilizaremos el mismo enfoque integral del niño para abordar el comportamiento de los estudiantes que utilizamos durante nuestra jornada escolar. Nos aseguraremos de mantener una comunicación oportuna con las familias de los estudiantes que necesiten apoyo para cumplir con nuestras expectativas. Solicitamos a las familias que colaboren con nuestro equipo para garantizar el éxito de los estudiantes.

**Procedimientos de despido**

Los estudiantes deben ser recogidos o regresar caminando a casa a las 6:00 p. m. todos los días. Cualquiera de las personas indicadas en la información de recogida proporcionada a Apollo, Kid Power u OSTP puede recogerlos. El padre/cuidador o la persona designada para recogerlos debe firmar la salida del/de los niño(s) al recogerlos.

**No se permitirá que ningún niño salga del programa extraescolar sin que la persona autorizada a recogerlo firme su salida.**

* 1. Un estudiante puede ser recogido por otra persona si y solo si el padre/cuidador ha enviado una autorización por escrito para que esa persona recoja al estudiante.
  2. Un estudiante puede caminar solo a casa si el padre/cuidador ha indicado en la Solicitud de inscripción después de la escuela de OSTP en línea o en la Solicitud de Kid Power que esto es aceptable.
  3. Un estudiante puede caminar solo a casa antes de la hora establecida en la Solicitud de inscripción para actividades extraescolares de OSTP y la Solicitud de Kid Power si y solo si el padre/cuidador del estudiante ha firmado y entregado una autorización por escrito expresando su deseo de que su estudiante se vaya antes a un miembro del personal de actividades extraescolares

**Pasos a seguir si un padre/cuidador NO recoge a su(s) hijo(s):**

1. Si no se recoge a un estudiante al final del programa (18:00 h), el personal del programa extraescolar llamará a todos los números de teléfono que aparecen en la solicitud de inscripción para contactar a un adulto que pueda recogerlo. Por favor, asegúrese de tener su información de contacto actualizada para poder recogerlo.
2. Si después de varios intentos, no se puede contactar a los padres, tutores o contactos de emergencia del/de los estudiante(s), la escuela llamará a la Agencia de Servicios para Niños y Familias (CFSA) al 202-671-7233.
3. Si el padre, tutor u otro adulto aprobado llega antes que el representante de CFSA, se contactará nuevamente a CFSA para informar la actualización.
4. El estudiante no podrá regresar al programa extraescolar hasta que el coordinador del programa extraescolar o el director hayan hablado con el padre, tutor o trabajador social y hayan acordado un plan por el cual el estudiante será recogido a tiempo.

**Política de recogida tardía**

Aunque entendemos que las tardanzas ocasionales son inevitables, no se permiten recogidas tardías prolongadas. Por lo tanto, se podrá cancelar la participación en el programa extraescolar a los estudiantes cuyos padres/tutores lleguen tarde a recoger a sus hijos en tres (3) ocasiones.

* En las dos primeras ocasiones, el personal extraescolar emitirá una notificación escrita estándar a los padres/tutores, identificando la primera y la segunda fecha de recogida tardía.
* En la tercera ocasión en que esto ocurra, el personal extraescolar puede emitir una notificación escrita estándar a los padres/tutores indicando que se ha terminado la participación del programa para el/los niño(s).

**Procedimientos de falta de recogida**

 Los estudiantes serán remitidos a la Agencia de Servicios para Niños y Familias del Distrito de Columbia (CFSA) si:

* Dejado sin supervisión después de la escuela después de ser retirado del programa.
* No ha sido recogido y el personal extraescolar no puede comunicarse con los padres/tutores o los contactos de emergencia después de numerosos intentos.

Los siguientes pasos se implementarán en caso de que el estudiante (que ha sido retirado previamente del programa después de la escuela) no haya sido recogido después de la salida de la escuela:

* El estudiante será retenido en la oficina principal una vez finalizada la jornada escolar (a partir de las 3:15).
* El personal de la escuela llamará a los padres/cuidadores después de la salida para solicitar que los recojan de inmediato de la escuela (a las 3:30).
* Si no se recoge al estudiante dentro de 30 minutos, se realizará una segunda llamada al padre/cuidador y a los contactos de emergencia que figuran en el formulario de inscripción después de la escuela del estudiante (a las 4:00).
* Si un estudiante no es recogido dentroe una hora después de la primera llamada, se contactará a CFSA y se le pedirá que tome la custodia del estudiante (a las 4:30).

**Política de recogida temprana**

Para que sus hijos disfruten al máximo de los beneficios del programa extraescolar, se recomienda que los estudiantes de nuestros programas OSTP y Kid Power permanezcan en el programa durante toda su duración. Es especialmente importante que participen en la Hora de Poder Académico de 3:30 a 4:30. No se recomienda ni se anima a recogerlos temprano; sin embargo, si necesita recogerlos temprano, comuníquese con Rackeal Harris, nuestro Coordinador de Actividades Extraescolares, al (202) 907-7575 o a [rackeal.harris@k12.dc.gov](mailto:rackeal.harris@k12.dc.gov) para coordinar. Tenga en cuenta que no se puede recoger a los estudiantes del programa extraescolar entre las 3:15 y las 3:30, cuando las clases se trasladan a las aulas y a los lugares de salida a las 3:15.

**Cuidado para Antes de Clase**

Nuestro profesor de educación física, el entrenador Cobb, dirige nuestro programa de cuidado interno todos los días de 7:00 a 8:15 a. m. Puede encontrar más información en [mostprg.org](https://www.mostprg.org/). Las familias interesadas pueden escribirle al Sr. Cobb a [Duriel.Cobb@k12.dc.gov](mailto:Duriel.Cobb@k12.dc.gov) si tienen preguntas o para agregarse a la lista.

**Preparación y respuesta ante emergencias**

La seguridad de su hijo/a es nuestra principal preocupación y nuestra promesa. Como parte de nuestro Plan de Respuesta a Emergencias, realizamos simulacros de incendio mensuales y simulacros de emergencia alternativos rotativos para preparar a nuestros estudiantes y personal en caso de una emergencia. En caso de cierre temprano de la escuela, evacuación o cierre total debido a una emergencia, notificaremos a los padres lo antes posible por correo electrónico y mensaje de texto a través del sistema Blackboard Connect, que obtiene la información de contacto familiar todas las noches desde Aspen. Para que nuestro Equipo de Respuesta a Emergencias Escolares (SERT) pueda responder a la emergencia y garantizar una comunicación precisa y un funcionamiento seguro*, le rogamos que no acuda a la escuela en caso de emergencia a menos que se le solicite*. Le prometemos que mantendremos a su hijo/a seguro/a y le comunicaremos lo que podamos lo antes posible. ¡Gracias por su confianza! Si tiene alguna pregunta relacionada con la planificación, preparación o respuesta ante emergencias, póngase en contacto con MSL [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) .

**Horario de acceso familiar al campo y al patio de juegos**

 Nuestro programa extraescolar incluye a más de tres cuartas partes de todos los Wildcats (más de 300 de un total de más de 400), lo que lo convierte en un segundo día escolar de 3:30 a 6:00 p. m. Para garantizar la seguridad de nuestros estudiantes y equilibrar el acceso a nuestro campo y patio de juegos, priorizando el acceso de los estudiantes de nuestro programa extraescolar de 4:30 a 6:00 p. m., cuando Apollo y Kid Power están al aire libre con mayor frecuencia, implementamos el siguiente horario de acceso al campus a partir de septiembre de 2024:

* **Las entradas del patio de juegos son desbloqueadas por nuestro oficial de seguridad escolar a las 3:00 p. m.** para que las familias puedan ingresar desde Vermont Ave (en el portal de bronce del lado este) o 13th St (en el portal de bronce del lado oeste hacia el Tot Lot) en preparación para la salida a las 3:15 p. m.
* **De 15:30 a 16:30, las familias de Garrison podrán usar el área de** juegos (el área principal de juegos "Big 'Cat" y el área de juegos infantiles) **mientras supervisan activamente el juego seguro de sus hijos.** Durante este tiempo, el campo será utilizado por los clubes extraescolares de Garrison, como Volo, Artes Marciales, DC SCORES y otros equipos de Garrison, que tendrán prioridad para acceder al espacio. Se les recordará amablemente a las familias que usen el área de juegos que deben abandonar el campus a las 16:25, y el personal de seguridad volverá a cerrar las puertas de entrada a las 16:30.
* **De 16:30 a 18:00 h**, los patios de recreo (Big 'Cat para Kid Power; Tot Lot para Apollo) serán de uso exclusivo para el programa extraescolar de Garrison, los equipos escolares y los equipos deportivos estudiantiles aprobados de Garrison (fútbol DCSC, t-ball, etc.). Todas las familias que lleguen para prácticas o partidos deportivos de 16:30 a 18:00 h deben entrar por la puerta principal de S St y caminar por el área común hasta el patio de recreo, ya que las puertas del patio permanecerán cerradas hasta que los alumnos entren poco antes de las 18:00 h.
* **A las 6:00 p. m. y los fines de semana**, las puertas de entrada del patio de juegos se desbloquearán para el acceso de la liga deportiva de jóvenes y adultos al campo, y las familias y los miembros de la comunidad pueden usar de manera segura el campo y el patio de juegos hasta que se apaguen las luces del campo.

**Excursiones**

Se fomentan y programan excursiones escolares durante todo el año para brindar a nuestros estudiantes oportunidades de aprendizaje más allá del aula. Los estudiantes participantes deben presentar un permiso completo con anticipación para asistir. Algunas excursiones requieren apoyo económico familiar, mientras que otras son gratuitas o están patrocinadas por nuestra Asociación de Padres y Maestros (PTO) u otro socio escolar. A ningún niño se le negará la oportunidad de asistir a una excursión por no poder pagar; sin embargo, no se permitirá la asistencia a ninguna excursión sin un permiso en archivo. Si tiene alguna pregunta sobre la excursión, comuníquese con el maestro de su hijo o con MSL [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) .

**Comida**

 Como escuela con Título I, servimos desayuno y almuerzo GRATIS a diario para TODOS los estudiantes. Animamos a todas las familias a aprovechar nuestro excelente programa de comidas escolares, que se adapta a diversas necesidades dietéticas. Para más información, escriba a [Dietary.Forms@k12.dc.gov](mailto:Dietary.Forms@k12.dc.gov) . Si envía a su hijo/a con almuerzo, recuerde que no se permiten dulces, refrescos, bebidas azucaradas ni energéticas en la escuela**. Los estudiantes no pueden recibir comida a domicilio (ni de las aplicaciones de entrega ni de sus padres) durante la jornada escolar, ni siquiera durante el recreo y el almuerzo.** (La excepción es si un niño olvida su almuerzo y uno de sus padres lo deja en la escuela antes del almuerzo). Si un estudiante trae artículos no aprobados, o si un padre o conductor de reparto trae comida rápida, los guardaremos para que los padres los recojan al final del día. Otras notas:

* **Botella de agua reutilizable a diario**: Por favor, envíe a su hijo/a con una botella de agua reutilizable etiquetada con su nombre (¡podemos proporcionarle una gratis si la necesita!) para mantenerse hidratado/a y minimizar las visitas a los bebederos del pasillo durante el día. (¡Estamos encantados de tener nuevos bebederos y dispensadores de agua en funcionamiento en el patio de recreo y el área de juegos infantiles!). **Por favor, no envíe a su hijo/a con botellas de agua de plástico de un solo uso**, ya que actualmente no podemos reciclarlas en la escuela, para minimizar nuestro impacto ambiental.
* **Escuela sin frutos secos**: Debido a la alergia de los estudiantes a los frutos secos, **Garrison es una escuela sin frutos secos**. Ayúdenos a garantizar la seguridad de los estudiantes evitando enviar a su hijo/a a la escuela con alimentos que contengan frutos secos (la mantequilla de maní es un excelente sustituto de la mantequilla de cacahuete).
* **No se permite regresar al aula por alimentos olvidados**: Cada aula de K-5 cuenta con una caja plástica lonchera donde los alumnos que traen el almuerzo de casa depositan su lonchera/bolsa cada mañana. Si un alumno olvida hacerlo, no hay problema, pero ese día simplemente disfrutará de nuestro delicioso, nutritivo y gratuito almuerzo escolar, **ya que no se permite regresar al aula durante el recreo ni el almuerzo para recoger los alimentos olvidados**. Esto se debe a que los maestros no siempre están en el aula en esos momentos y para minimizar la presencia de alumnos sin supervisión en el edificio. Por favor, reitere y apoye esta política con su hijo/a desde el primer día, ¡y gracias!

**Salud y Bienestar**

**Vacunas**: Por ley, todos los estudiantes matriculados en las Escuelas Públicas del Distrito de Columbia deben tener [un registro de vacunación y exámenes médicos/dentales completo y actualizado en el archivo de la escuela](https://dcps.dc.gov/page/health-and-wellness). Es vital para la salud de todos los niños que cada familia cumpla con estos requisitos de vacunación. Los estudiantes con registros de salud incompletos no podrán ingresar a la escuela hasta que estén completos.

**Enfermera escolar**: Garrison cuenta con una enfermera escolar de tiempo completo del Centro Médico Pediátrico Nacional. Si un estudiante necesita tomar medicamentos recetados durante el horario escolar, un miembro del personal capacitado en AOM lo asistirá si contamos con el formulario AOM necesario del médico de su hijo. Este formulario está disponible en la enfermería.

**Cuando quedarse en casa (y cuándo no**): Por favor, mantenga a su hijo en casa si ha tenido fiebre o vómitos en las últimas 24 horas hasta que esté libre de fiebre y vómitos sin medicación durante 24 horas. Puede encontrar [la guía de DCPS sobre piojos](https://dcps.dc.gov/node/1179461) aquí y [la guía sobre COVID aquí](https://dcpsstrong.com/covid-19/). Los niños pueden asistir a la escuela con mocos o tos por un resfriado estacional (pero sin fiebre), pero se les recomienda usar mascarilla, lavarse las manos y mantener la distancia para ayudar a los demás a mantenerse sanos y en la escuela.

**Tarea**

 Desde actividades que puede realizar con su hijo en preescolar hasta trabajos y proyectos independientes en quinto grado, es importante que los estudiantes adquieran el hábito de ampliar su aprendizaje más allá del aula para desarrollar sus habilidades de estudio y asegurar su éxito académico. Asegúrese de coordinar con sus hijos un horario y un lugar para hacer sus tareas, de modo que puedan empezar a desarrollar hábitos de estudio sólidos.

 En los grados K-5, la tarea de ELA consiste en leer, ya sea de forma independiente o con un cuidador, un hermano, etc. Los maestros de aula proporcionarán orientación específica sobre el tiempo recomendado por grado, pero, en promedio, se anima a los niños a leer al menos 20 minutos cada noche. Dependiendo de su edad y nivel de dominio, los Wildcats pueden leer en silencio o en voz alta (¡o con!) un cuidador. Recomendamos que esta lectura sea de un libro de su elección, pero los maestros suelen enviar a casa copias de los textos que los estudiantes han leído en grupos pequeños o con toda la clase para que practiquen más.

Las tareas de matemáticas se asignan en los grados K-5 y se recopilan en los grados 2-5. Su propósito es practicar y repasar las habilidades ya aprendidas, no introducir contenido nuevo. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el profesor de matemáticas de su hijo/a.

**Seguridad Escolar**

 Todas las Escuelas Públicas del Distrito de Columbia están designadas como campus cerrados. Por lo tanto, las puertas y portones del campus permanecen cerrados durante el horario escolar, y todos los visitantes, incluidos los cuidadores, deben presentarse ante el oficial de seguridad escolar en la entrada principal y presentar una identificación. Ningún niño puede salir de la escuela sin estar acompañado por un padre o tutor identificado, o con un formulario de permiso para caminar en archivo. Todo estudiante que salga temprano de la escuela debe ser registrado por el personal de seguridad escolar en la entrada principal.

**Teléfonos inteligentes (Smart Phones), dispositivos electrónicos personales y juguetes**

 Los teléfonos celulares, juguetes, relojes inteligentes y otros dispositivos electrónicos personales de los estudiantes no pueden usarse en la escuela y deben dejarse en casa para su custodia y para apoyar su concentración durante el día. Si su hijo/a necesita traer su celular para mantenerse en contacto durante el trayecto a la escuela, debe apagarlo y guardarlo en una mochila o con su maestro/a para su custodia durante la jornada escolar. Los estudiantes que no cumplan con esta política deberán ser recogidos por un/a cuidador/a en la oficina, y se guardarán en el casillero escolar desde la llegada hasta la salida todos los días escolares posteriores. **Por favor, NO llame ni envíe mensajes de texto a su hijo/a mientras esté en la escuela**, ya que esto no solo causa distracción, sino que vulnera nuestra Política de Teléfonos Celulares al tentarlo/a a revisar su mensaje. **Si alguna vez necesita comunicarse con su hijo/a durante la jornada escolar para una emergencia u otra actualización (por ejemplo, un cambio en el plan de salida), por favor llame a la oficina principal y le haremos llegar el mensaje a través de su maestro/a. ¡Gracias por su comprensión y apoyo a esta política!**

**4.Colaboración familiar**

 Somos una escuela comunitaria orgullosamente diversa y centrada en la equidad, que valora a las familias como nuestros aliados en todos los aspectos de la vida escolar. Puede conocer más sobre nuestra historia, crecimiento y contexto actual en el próximo video de la sesión de preestreno de la Noche de Regreso a Clases que compartiremos a principios de septiembre (antes de la Noche de Recreo del 11 de septiembre). ¡Gracias por elegir Garrison y colaborar con nosotros para ayudar a su hijo/a prosperar!

**Comunicación**

Una comunicación bidireccional clara, constante y continua es esencial para nuestra colaboración con usted. Nos comunicamos regularmente con las familias de las siguientes maneras:

* **Garrison Gazette:** boletín escolar quincenal por correo electrónico cada dos jueves a través de Blackboard Connect; envíe un correo electrónico a [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) para agregar o actualizar su información de contacto lo antes posible para estar conectado.
* **Class newsletters:** Bi-weekly class/grade level newsletter sent home by email every other week on non-Gazetteweeks; these communicate academic updates, ways to support learning at home, and upcoming events and reminders
* **Boletines de clase**: Boletín quincenal de clase/nivel de grado enviado a casa por correo electrónico cada dos semanas en semanas en las que no hay Gazette; estos comunican actualizaciones académicas, formas de apoyar el aprendizaje en casa y próximos eventos y recordatorios.
* **Charlas de café del primer viernes**: Únase a AP Harris, MSL Brown y el director Kip el primer viernes de la mayoría de los meses ([consulte nuestro calendario para conocer las fechas](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1B5O9ICyajsVLSh6EbEddAjb86SHCy-IX42APJy0e-TM/edit?usp=sharing)) en Commons de 8:15 a 9:15 para conectarse con otras familias, escuchar actualizaciones de la escuela, compartir sus comentarios y, a veces, ¡hasta obtener un adelanto del salón de clases de su hijo!
* **Sitio web de la escuela:** Nuestro sitio web publica actualizaciones frecuentes e incluye recursos valiosos como menús, calendarios, fotos del personal, información de la Asociación de Padres y Maestros (PTO) y más. ¡Encuéntrenos en [www.garrisonelementary.org](http://www.garrisonelementary.org) !
* **Redes sociales:** Manténgase en contacto con nosotros en Instagram @garrisonelementaryschool y en Facebook @ Garrison Elementary School PTO
* **Directorio del personal**: ¿Necesita contactar a un miembro del personal por correo electrónico? ¡Consulte nuestro [Directorio del personal del año escolar 2025-2026](https://dck12.sharepoint.com/:x:/r/sites/garrisonstaff2024-2025/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B57032970-A58B-4FB9-B4A6-425C31FFC82C%7D&file=Garrison%20Staff%20Directory%20SY%202025-2026.xlsx&wdLOR=c892DE346-2122-4DE2-977C-DC9A74BD65E7&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true)!

**Noches familiares y programas escolares**

A lo largo del año escolar, invitamos a las familias a unirse a nuestros programas, celebraciones y noches familiares. Consulten nuestro [Calendario de Eventos Familiares del Año Escolar 2025-2026](https://dck12-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/brigham_kiplinger_k12_dc_gov/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB9333463-C3E7-4651-82E0-74BBAFBE8276%7D&file=Garrison%20School%20Family%20Events%20Calendar%20SY25-26.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdLOR=c69E53F87-18F3-4984-B623-ADD1775C4800). ¡Esperamos verlos pronto!

**Organización de Padres y Maestros (PTO)**

Garrison cuenta con una Organización de Padres y Maestros activa, centrada en la equidad y con un apoyo excepcional, que apoya directamente al personal, los estudiantes y las familias de Garrison de diversas maneras. La PTO celebra dos reuniones comunitarias al año (septiembre y enero) y organiza otros eventos como el Festival de Otoño y comidas compartidas trimestrales. **Todos los padres de Garrison son automáticamente miembros de la PTO, ¡y la inscripción es gratuita!** [Haga clic aquí para obtener más información sobre la PTO](https://www.garrisonelementary.org/pto) y las oportunidades de participación, y escriba a [pto@garrisonelementary.org](mailto:pto@garrisonelementary.org) si tiene alguna pregunta o sugerencia.

**Oportunidades de Voluntariado**

Garrison cuenta con una larga y orgullosa trayectoria como escuela comunitaria durante más de un siglo, y agradecemos las diversas contribuciones de cada miembro de nuestra comunidad, incluyendo familias, vecinos y colaboradores escolares. Para consultar sobre oportunidades de voluntariado en la escuela, escriba a MSL [Elliott.Brown@k12.dc.gov](mailto:Elliott.Brown@k12.dc.gov) y para colaborar a través de la Asociación de Padres y Maestros (PTO), escriba a [pto@garrisonelementary.org](mailto:pto@garrisonelementary.org) . Para ser voluntario regularmente, debe completar el [Proceso de Autorización de Voluntariado de DCPS](https://dcps.dc.gov/page/volunteer-our-schools).

**5.Apéndice**

* [Sitio web de la escuela](https://www.garrisonelementary.org/) (con próximos eventos y muchos otros recursos)
* [Calendario de eventos familiares de la escuela Garrison SY25-26](https://dck12-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brigham_kiplinger_k12_dc_gov/EWM0M7nnw1FGguB0u6--gnYBxAcUIwcLDTi-EEyn-cReIw?e=YtLGpd&wdLOR=c0B5D8547-F5E1-4BE3-91AD-05923822D2FE)
* [Manual Familiar de Garrison SY25-26](https://dck12-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/joherra_harris_k12_dc_gov/EXkpIAOYInpGiUuxSsuG4r8B4HEQoCQpzgJ7npHewL-kaA?e=fJSEzU&wdLOR=cF17BC6B0-94E9-425B-B401-1F8A9E78D8C7)
* [Calendario de DCPS 2025-2026](https://chrome-extension/efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https:/dcps.dc.gov/sites/default/files/dc/sites/dcps/publication/attachments/SY%2025-26%20Calendar_WithWellness_Final_English_042925.pdf)
* [Directorio del Personal SY25-26](https://dck12.sharepoint.com/:x:/r/sites/garrisonstaff2024-2025/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B57032970-A58B-4FB9-B4A6-425C31FFC82C%7D&file=Garrison%20Staff%20Directory%20SY%202025-2026.xlsx&wdLOR=c892DE346-2122-4DE2-977C-DC9A74BD65E7&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true)